INFORME DE ACTIVIDADES

CUOTA No: 1

CONTRATO No: 4145.010.26.1.0279-2025

NOMBRE: DIANA MICHELLE REINA BECERRA

Objeto: Prestar los servicios profesionales especializados a la secretaría de salud.

No.	Descripción de la Obligación	Descripción de Resultados.
1	BRINDAR APOYO EN EL PROCESO DEL FLUJO DE INFORMACIÓN PARA ENTREGA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA.	Brindé apoyo en el flujo de información para la contratación de prestadores de servicio para el periodo de enero 2025, como referente de los grupos trasversales de la unidad de apoyo a la gestión realicé el seguimiento en el nuevo aplicativo de la secretaria de salud pública SICAD II – Sistema integrado de control administrativo, se realizó el seguimiento a los referentes de cada grupo con las observaciones de gestión de contratistas y sigep encargados de los 117 contratistas.
2	PROYECTAR LOS INFORMES SOLICITADOS POR LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN.	Como referente de los grupos trasversales de la unidad de apoyo a la gestión realicé el cargue de la matriz de contratación de 117 prestadores de servicio.
3	APOYAR LA ENTREGA DE DOCUMENTOS MONITOREANDO QUE LOS CONTROLES DEFINIDOS PARA LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES PARA EL ORGANISMO SE CUMPLAN POR LOS RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN.	Brindé apoyo en la entrega de 449 hojas de vida para firma del secretario de salud.
4	BRINDAR APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONTRATOS MISIONALES - PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES Y PRODUCTOS PROPIOS PROYECTO.	Brindé apoyo en la supervisión de contratos de prestadores de servicio de la unidad de apoyo a la gestión.
5	DEMÁS ACTIVIDADES SOLICITADAS POR EL JEFE INMEDIATO RELACIONADAS CON LA MISIONALIDAD DEL ORGANISMO.	No se requirió más actividades dentro del periodo de presentación de esta cuenta.

Cronograma de actividades

Se dio cumplimiento con las actividades acordadas que se relacionan en el contrato, se entregan evidencias en medio magnético y aprobado por el supervisor.

Diana Michelle Reina Becerra